

<b>Grupo de Pessoa E Especificidades</b>	<b>Documentos Requeridos</b>
Morador – Residente Permanente ou Temporário	- Carteirinha de morador dentro da validade emitido pela ATDEFN
Parente de Morador (Permanente ou Temporário) em 1º grau em visita: (Pai/mãe, sogro(a), filho (a), enteado (a) e conjugue)	- Carteirinha do morador o qual tem vínculo OU Documento de identificação (desde que essa pessoa tenha sido cadastrada como morador no Sistema de Bilheteria) OU - Guia Identificação do Sistema de Controle Migratório da ATDEFN (SCM) e Documento de Identificação (podendo ser Certidão de Nascimento ou Documento de Identidade que demonstre a relação de parentesco nos casos de pais, filhos, Certidão de Casamento ou Declaração de União Estável para os casos de parentesco de conjugue/ sogros)
Pessoa à serviço autorizado - Pesquisador	- Licença Sisbio dentro do prazo de validade e com a listagem dos pesquisadores envolvidos na pesquisa - Documento de Identidade
Pessoa à serviço autorizado - Pessoa a serviço da Administração Pública em Fernando de Noronha (podendo o órgão ser sediado ou não em Fernando de Noronha)	- Ofício da Autoridade da Administração Pública (Ofício a Bilheteria/ NGI Noronha com pedido de isenção com dados de identificação da Autoridade (nome/cargo) e informando os dados de identificação da pessoa a ser isenta (nome e CPF) e período de permanência em Fernando de Noronha, devidamente assinado OU Guia Identificação do Sistema de Controle Migratório da ATDEFN (SCM) da pessoa a ser isenta OU - Carteira funcional do servidor e Guia Identificação do Sistema de Controle Migratório da ATDEFN (SCM) - Documento de Identidade
Pessoa à serviço autorizado - Pessoa a serviço de empresa/ pessoa jurídica (obrigatoriedade da pessoa jurídica ser sediada em Fernando de Noronha)	- Carteira de Trabalho devidamente assinada por pessoa jurídica sediada em Fernando de Noronha OU Contrato de Trabalho devidamente assinado pelas partes OU Histórico de Pessoa do Sistema de Controle Migratório - Guia Identificação do Sistema de Controle Migratório da ATDEFN (SCM) - Documento de Identidade
Pessoa à serviço autorizado - Pessoa a serviço de morador (obrigatoriedade da pessoa física ser residente em Fernando de Noronha)	- Carteira de morador - da pessoa física que é o contratante - Carteira de Trabalho OU Contrato de Trabalho devidamente assinado pelas partes OU Histórico de Pessoa do Sistema de Controle Migratório - Guia Identificação do Sistema de Controle Migratório da ATDEFN (SCM) - Documento de Identidade
Pessoa à serviço autorizado - Servidores do ICMBio	- Carteira Funcional OU - Contracheque recente (últimos três meses) e Documento de Identidade
Pessoa à serviço autorizado - Servidores e agentes de órgãos de segurança pública	- Ofício da Autoridade do Órgão de Segurança Pública com pedido de isenção com identificação da Autoridade (nome/cargo) que assina e informando os dados de identificação da pessoa a ser isenta (nome e CPF) e período de permanência em Fernando de Noronha, devidamente assinado OU Guia Identificação do Sistema de Controle Migratório da ATDEFN (SCM) - Carteira Funcional OU Documento de Identidade
Pessoa à serviço autorizado - Militar ou pessoa a serviço das forças militares	- Ofício da Autoridade das Forças Armadas com pedido de isenção com identificação da Autoridade (nome/cargo) que assina e informando os dados de identificação da pessoa a ser isenta (nome e CPF) e período de permanência em Fernando de Noronha, devidamente assinado OU Guia Identificação do Sistema de Controle Migratório da ATDEFN (SCM) - Carteira Funcional OU Documento de Identidade
Pessoa à serviço autorizado - Guia de Turismo	- Carteira de Guia de Turismo do Ministério do Turismo - CADASTUR
Pessoa à serviço autorizado - Condutores de Visitantes	- Autorização de Condutor emitida pelo ICMBio Noronha - Documento de Identidade

Envie a documentação referente a sua categoria para o e-mail: [bilheteria@econoronha.com.br](mailto:bilheteria@econoronha.com.br); ou apresenta-a na bilheteria do Centro de Visitantes.